

A
OFFICIAL BLANK ABSENTEE BALLOT
(ELECTION)
PAPELETA OFICIAL EN BLANCO
PARA VOTO EN AUSENCIA
(ELECCION)

NOTE: After filling out this ballot (A), fold it and INSERT THE BALLOT IN THE INNER ENVELOPE (B). SEAL THE ENVELOPE. This envelope carries a statement which is subject to the penalties of false statement in absentee balloting provided by state law.

See further instructions on Inner Envelope (B) and in the enclosed "Instructions for Absentee Voting."

NOTA: Después de llenar papeleta (A), dóblela y COLOQUELA EN EL SOBRE INTERIOR (B). CIERRE EL SOBRE. Este sobre contiene una declaración que usted debe firmar y la cual está sujeta a las penas de ley por declaración falsa en el caso de voto en ausencia según provee la ley estatal.

Vea más instrucciones en el sobre interior (B) y en las "Instrucciones para Voto en Ausencia" aquí adjuntas.



TO MARK THIS BALLOT:

Write clearly and boldly. Use any writing instrument. You may erase marks in order to change your vote as long as your final intention is clear. This blank ballot is the official form for both the special 90 day military contingency blank ballot and the ballot for electors temporarily residing overseas and servicemen, spouses and dependents. The names of candidates, offices, and questions are not printed on this ballot. However, a list of the offices to be filled and the number of candidates for which you may vote for each office will be separately included with all ballots. This list will also include the names of nominated candidates and questions in the case of a) all ballots for electors temporarily residing overseas and servicemen, spouses and dependents and b) those special 90-day military contingency ballots issued after such list first becomes available (approximately 45 days before the election.)

PARA MARCAR SU PAPELETA:

Escriba claramente y de forma que sobresalga. Puede usar cualquier tipo de pluma o lápiz. Usted puede borrar las marcas si desea cambiar su voto, siempre y cuando quede clara su decisión final. Esta papeleta en blanco es el formulario oficial tanto para la papeleta en blanco especial de 90 días para contingencias militares como para la papeleta en blanco para electores que residen temporariamente en el extranjero y miembros de las fuerzas armadas, esposos/esposas y dependientes. Los nombres de los candidatos, cargos y preguntas no están impresos en esta papeleta. No obstante, a lista de cargos a ser ocupados y el número de candidatos por el cual usted puede votar para cada cargo serán incluidos por separado con todas las papeletas. Esta lista incluirá también los nombres de candidatos nominados y preguntas con a) todas las papeletas para electores residentes en el extranjero y miembros de las fuerzas armadas, esposos/esposas y dependientes b) las papeletas especiales de 90 días para contingencias militares que son distribuidas tan pronto como las listas son disponibles (aproximadamente 45 días antes de la elección.)

INFORMATION FOR ELECTOR

TO VOTE FOR CANDIDATES, refer to the list of offices (and candidates, if included). Then fill out ballot below so as to express clearly your desire. You may also write in the names of candidates not appearing on the list of candidates who have registered as write-in candidates. A vote for any person who is not on the list of candidates or who has not registered as a write-in candidate will not be counted.

INFORMACION PARA EL ELECTOR

PARA VOTAR POR LOS CANDIDATOS, refiérase a al lista de cargos (y de candidatos, si está incluida). Luego llene la papeleta que se encuentra aquí abajo, de manera que sus intenciones sean expresadas claramente. Usted también puede escribir el nombre de candidatos que no aparecen en la lista de candidatos, pero que se han registrado como candidatos por escrito. Un voto pro una persona que no está en la lista de candidatos o que no se ha registrado como candidato por escrito, no será válido.

I hereby vote for _____ for the office of _____
 Por la presente, voto por _____ para el cargo de _____

and for (y por) _____ for the office of (para el cargo de) _____

and for (y por) _____ for the office of (para el cargo de) _____

and for (y por) _____ for the office of (para el cargo de) _____

and for (y por) _____ for the office of (para el cargo de) _____

and for (y por) _____ for the office of (para el cargo de) _____

and for (y por) _____ for the office of (para el cargo de) _____

and for (y por) _____ for the office of (para el cargo de) _____

and for (y por) _____ for the office of (para el cargo de) _____

and for (y por) _____ for the office of (para el cargo de) _____

and for (y por) _____ for the office of (para el cargo de) _____

and for (y por) _____ for the office of (para el cargo de) _____

and for (y por) _____ for the office of (para el cargo de) _____

and for (y por) _____ for the office of (para el cargo de) _____

and for (y por) _____ for the office of (para el cargo de) _____

and for (y por) _____ for the office of (para el cargo de) _____

and for (y por) _____ for the office of (para el cargo de) _____

and for (y por) _____ for the office of (para el cargo de) _____

and for (y por) _____ for the office of (para el cargo de) _____

and for (y por) _____ for the office of (para el cargo de) _____

and for (y por) _____ for the office of (para el cargo de) _____

and for (y por) _____ for the office of (para el cargo de) _____

and for (y por) _____ for the office of (para el cargo de) _____

and for (y por) _____ for the office of (para el cargo de) _____

and for (y por) _____ for the office of (para el cargo de) _____

and for (y por) _____ for the office of (para el cargo de) _____

and for (y por) _____ for the office of (para el cargo de) _____

and for (y por) _____ for the office of (para el cargo de) _____

and for (y por) _____ for the office of (para el cargo de) _____

and for (y por) _____ for the office of (para el cargo de) _____

and for (y por) _____ for the office of (para el cargo de) _____

and for (y por) _____ for the office of (para el cargo de) _____

and for (y por) _____ for the office of (para el cargo de) _____

and for (y por) _____ for the office of (para el cargo de) _____

TO VOTE ON THE QUESTIONS: Refer to the list of questions, if included. The questions on the list are numbered to correspond with the numbers next to the question boxes on the ballot. Mark the YES or NO square to the left of the number which corresponds to the question number, as shown: or

PARA VOTAR SOBRE LAS PREGUNTAS: Refiérase a al lista de preguntas, si está incluye. Las preguntas en la lista están enumeradas cosa que correspondan con los números en las cajas al lado de las preguntas en esta papelata. Marque SI o NO en la caja que se encuentra a la izquierda del número que corresponde al número de la pregunta, según la ilustración que se ofrece a continuacudn: or

YES (SI) NO 1. _____

YES (SI) NO 2. _____

YES (SI) NO 3. _____

YES (SI) NO 4. _____

YES (SI) NO 5. _____

YES (SI) NO 6. _____

YES (SI) NO 7. _____

YES (SI) NO 8. _____

YES (SI) NO 9. _____

YES (SI) NO 10. _____