

Lista de Control

Documentación necesaria para iniciar su queja. No se procesarán las denuncias sin la documentación requerida (documentación adicional puede ser necesario, cualquier negativa o del fallo puede resultar en su queja ser cerrada). Preguntas, por favor llame al (860) 240-8154.

Adjunte copias de lo siguiente para todo tipo de quejas en la lista de abajo:

- Prueba que pago un depósito de seguridad (recibo o frente y atrás de un cheque cancelado)
- Copia de acuerdos del alquiler(es) si disponible
- Copia de cualquier correspondencia recibida o mandada referente a la queja

Además, adjunte copias de lo siguiente para cada tipo de queja que fue marcado en la página anterior:

1) Soy un anterior inquilino y el dueño fallo en devolver el depósito de seguridad

- Prueba de que proporcionó al propietario un aviso por escrito de su dirección de reenvió. La mejor manera es a través de una carta enviada por Correo Certificado con recibo de Vuelta del Correo Certificado.

2) Soy un inquilino actual, 62 años o más, y el dueño esta guardando el depósito de seguridad en exceso de un periodo de 1 mes de renta.

- Prueba de edad (copia de identificación de estatal o federal)
- Carta pidiendo el excedente sea devuelto, proveer al dueño prueba de edad
- Recibo de Correo Certificado
- Recibo de Vuelta del Correo Certificado

3) Soy un inquilino actual, menor de 62 años, y el dueño esta guardando el depósito de seguridad en exceso de un periodo de 2 meses de renta

- Carta pidiendo el excedente sea devuelto
- Recibo de Correo Certificado
- Recibo de Vuelta del Correo Certificado

4) Soy un inquilino actual y tengo conocimiento de que mi depósito de seguridad no está en una cuenta de plica

- Carta al propietario solicitando una notificación por escrito indicando la cantidad del depósito de seguridad y el nombre y dirección de la institución financiera donde se realiza el depósito de garantía
- Recibo de Correo Certificado
- Recibo de Vuelta del Correo Certificado