

Lista de Verificación de la Solicitud

PROCESO DE SOLICITUD

- Verifique** los programas para los que puede ser elegible completando una encuesta de preselección [en línea](#)
- ¡Cree** una cuenta MyAccount [en línea](#) para solicitar de la manera más rápida!
- Reúna** documentos que proporcionará junto con la solicitud
- Verifique** que los documentos sean claros y legibles
- Envíe** la solicitud firmada y los documentos en línea, por correo en el sobre proporcionado, o en un buzón de una oficina del DSS
- Espere** una notificación del DSS solicitando más información y/o una entrevista telefónica
- Envíe** cualquier información adicional solicitada por el DSS
- Espere** 10 días antes de verificar el estado de su solicitud

QUÉ PODRÍA NECESITAR PROPORCIONAR

- Comprobantes de ingresos:**
 - 1 mes de talones de pago
 - 4 semanas de ingresos por desempleo
 - estado de pérdidas y ganancias de 3 meses para trabajadores por cuenta propia
 - una carta de su empleador anterior indicando su última fecha trabajada y última fecha de pago
 - 3 meses de ingresos por manutención de hijos
 - pensión o beneficios de VA
- Comprobantes de gastos:**
 - recibo de alquiler actual
 - copia del contrato de arrendamiento
 - estado de cuenta hipotecario actual
 - facturas de servicios públicos actuales
 - costos actuales de cuidado infantil
 - gastos médicos de bolsillo actuales
 - pagos mensuales de manutención de hijos
- Comprobantes de activos:**
 - estado bancario actual
 - valor en efectivo de la póliza de seguro de vida actual
 - efectivo en mano, acciones, certificados de ahorro
 - 401k, IRA, 457b, 403b

¿Qué documentos necesito?

¿Cuándo debo presentarlos?

¿A quién debo contactar para obtener los documentos?



Recuerde:

- **Inicie las solicitudes para SNAP, Cash, MSP y HUSKY Health para personas mayores, ciegas y discapacitadas a través del DSS; y las solicitudes para HUSKY Health para familias, niños y adultos menores de 65 años a través de Access Health CT**

1) PREPÁRESE PARA SOLICITAR

- Los clientes pueden crear una cuenta MyAccount con DSS en línea. Esta es la forma más rápida de solicitar programas del DSS. El mismo nombre de usuario y contraseña se pueden usar en el Portal de Access Health para individuos que soliciten HUSKY A, B, o D.
- Para otras formas de solicitar, visite [Como Solicitar Servicios](#).
- Los socios comunitarios aprobados también pueden aplicar en nombre de sus clientes. Encuentre más información sobre cómo convertirse en un socio comunitario [en línea](#).
- Visite el [Preseleccionador de Elegibilidad de Beneficios de Connecticut](#) para completar la encuesta personalizada y conocer otros programas y servicios ofrecidos en CT.

2) COMPLETAR UNA SOLICITUD

- ¡[En línea](#) es la forma más rápida de completar una solicitud para los programas del DSS!
- Si no puede completar la solicitud en línea, puede enviarla por correo a: DSS Scanning Center, PO Box 1320, Manchester, CT 06045-1320, o dejarla en cualquier buzón del DSS Resource Center.
- Las solicitudes para HUSKY Health para familias, niños y adultos menores de 65 años se pueden completar en línea con Access Health CT, o llamando al 1-855-805-4325.

3) REUNIR LOS DOCUMENTOS

- El DSS intenta verificar la información reportada en las solicitudes utilizando fuentes de datos electrónicas. Si no tenemos éxito, es posible que solicitemos comprobantes.
- Podemos procesar una solicitud más rápido si se envían los comprobantes adjuntos, pero no espere, asegure la fecha de la solicitud enviándola lo antes posible.
- Los programas del DSS como SNAP y Cash requieren comprobantes de ingresos, activos, gastos y dirección, así que si están disponibles, envíelos junto con la solicitud. Si no, envíe la solicitud y solicitaremos más información según sea necesario.

4) SEGUIMIENTO

- Esté atento a una llamada nuestra, es posible que necesitemos completar una entrevista para SNAP y Cash.
- Esté atento a las notificaciones nuestras, es posible que solicitemos más documentos.
- Si solicitamos más documentos, siga las instrucciones sobre cómo enviarlos. Incluya el nombre y/o ID del cliente en todas las páginas.
- Espere al menos 10 días para procesar y verificar el estado de su solicitud [en línea](#).

5) DECISIÓN

- Una vez que completemos la solicitud, se enviará una notificación con los resultados.
- Regístrese para recibir notificaciones electrónicas a través de las cuentas en línea, para ser alertado cuando se envíen notificaciones y verlas en cualquier momento.
- No olvide [actualizarnos](#) con cualquier cambio en la información de contacto.