

Estado de Connecticut

Departamento de Salud Pública

Programa de nutrición suplementaria especial
para mujeres, lactantes y niños

Sección abierta para adiestramiento a
proveedores/vendedores en WIC



EL PROGRAMA WIC DA SERVICIOS A



Mujeres que están embarazadas, dando de lactar (pecho) o que han tenido un bebé en los últimos 6 meses.



Lactantes



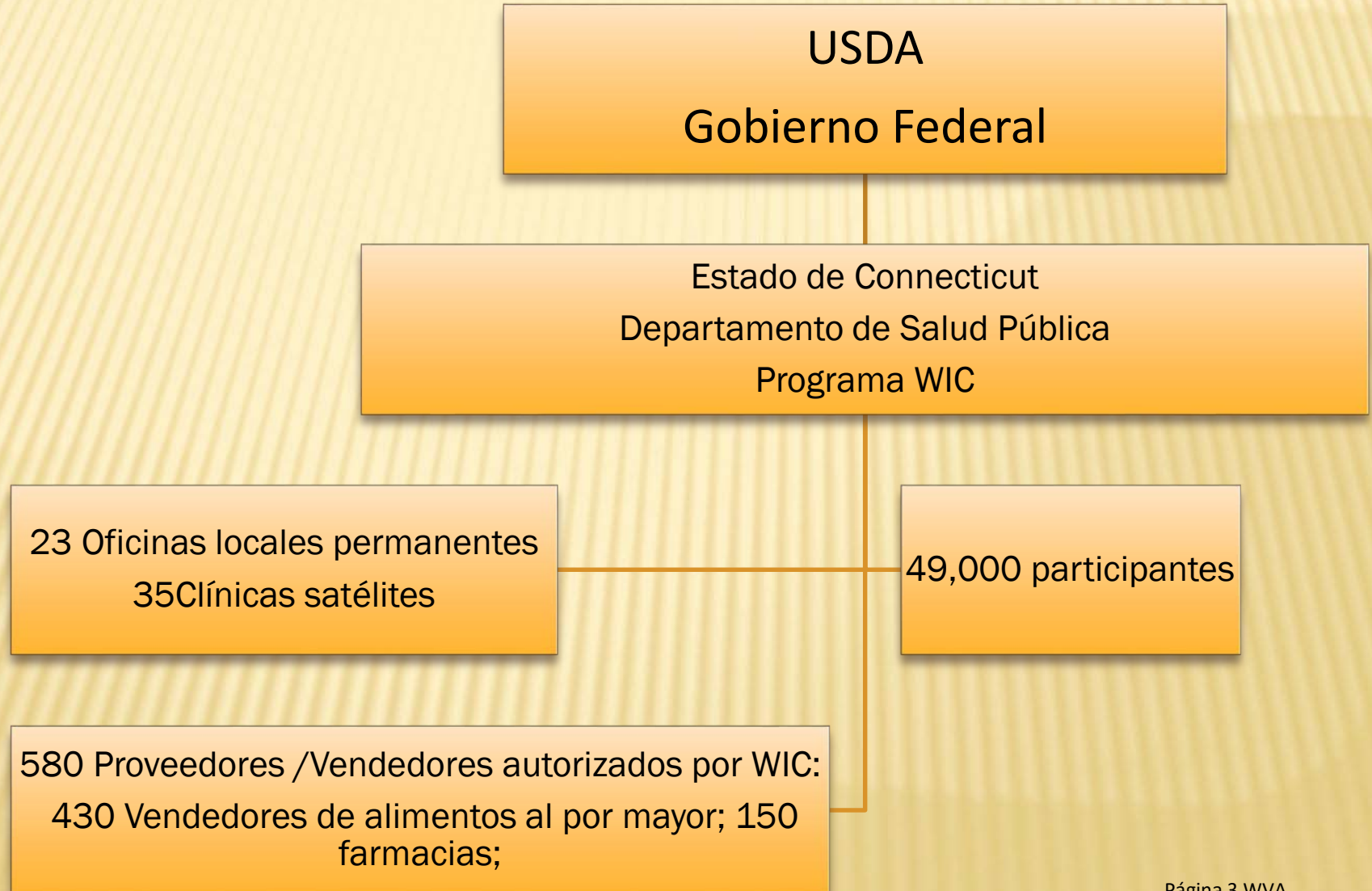
Niños hasta los
5 años de edad

Los clientes de WIC están bajo la protección de las Regulaciones de la discriminación de los derechos civiles de WIC. Los participantes de WIC a los que se les nieguen servicios injustamente, se les retrasen los servicios o sean tratados de modo diferente a los otros pueden presentar un reclamo de discriminación (ver documento adjunto).

PROPÓSITO DEL PROGRAMA

- Servir a mujeres, lactantes y niños hasta los 5 años que están en riesgo de ser afectados nutricionalmente.
- Mostrar a los participantes que la buena nutrición lleva a una buena salud.
- Dar educación sobre nutrición y referidos para servicios de atención médica entre otros.
- **Hacer que los proveedores o vendedores tengan disponible los alimentos aprobados por WIC para buena salud y nutrición en etapas críticas de desarrollo y crecimiento.**

¿QUIÉNES PARTICIPAN EN EL PROGRAMA WIC?



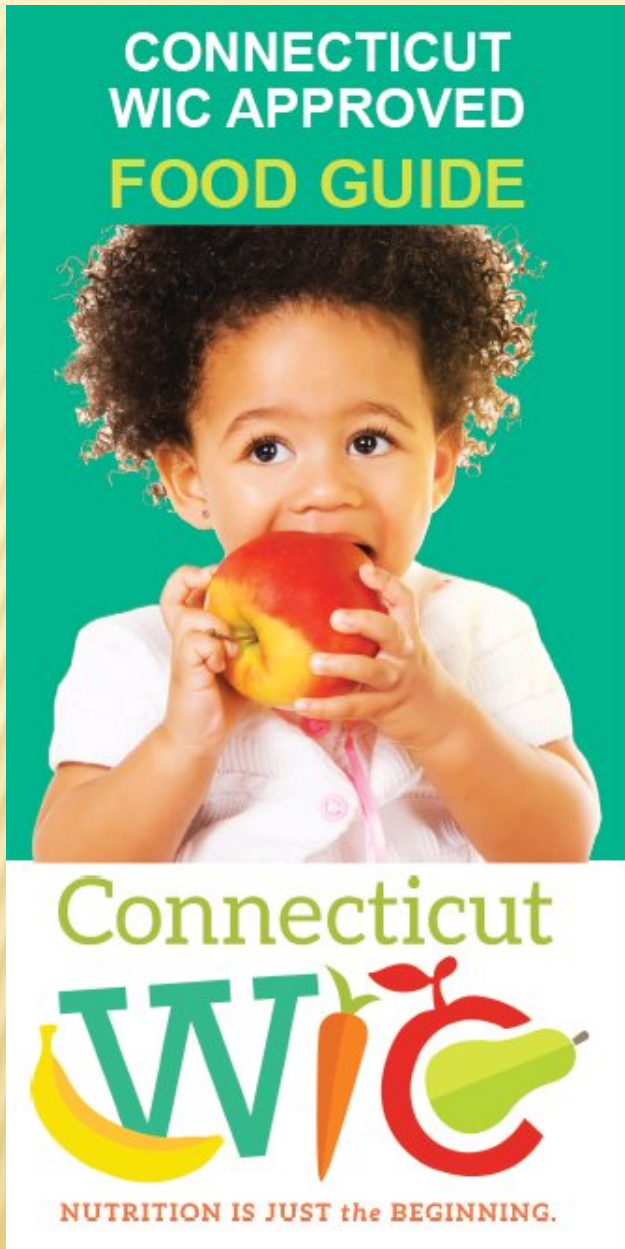
Beneficios de los participantes de WIC

Después de visitar la oficina de la agencia local, los participantes reciben:

- Una tarjeta de WIC y un folleto
- Lista de beneficios para la familia que explica los alimentos para la familia
- Guía de productos aprobados por WIC en CT
- Lista de proveedores autorizados

Beneficios de los participantes de WIC

- Número de contraseña (PIN) requerido para todas las transacciones de WIC
- La tarjeta WIC es la única identificación necesaria
- Un cliente de WIC puede revisar su saldo en la caja registradora de su tienda sin tener que hacer una compra
- Se debe entregar al cliente un recibo donde informe el saldo restante y la fecha en que los beneficios vencen



El Programa WIC de Connecticut ofrece una guía de alimentos aprobados por WIC en los siguientes idiomas:

- Albanés
- Árabe
- Chino
- Inglés
- Criollo haitiano
- Polaco
- Portugués
- Español
- Urdu

Puede tener acceso a la Guía de Alimentos de enero del 2016 mediante el sitio de WIC en la red social:

www.ct.gov/dph/wic

ROL DEL PROVEEDOR DE WIC

- Cumplir con el acuerdo para proveedores de WIC, estatutos federales y estatales, regulaciones, normas y procedimientos que rigen el Programa WIC, incluyendo cualquier cambio o enmienda realizada durante el periodo de acuerdo.
- Asegurar que los participantes reciban la comida nutritiva indicada para salvaguardar la salud de las mujeres, lactantes y niños a los que da servicios.
- Hacer que la comida saludable esté accesible ya que muchos proveedores están ubicados en vecindarios que son convenientes para los participantes, especialmente aquellos que tienen transporte limitado.
- Crear una asociación entre el proveedor, el participante y el Programa WIC lo que asegura la administración adecuada del Programa.

RESPONSABILIDAD DEL USUARIO PARA ADIESTRAMIENTO O ENTRENAMIENTO

- Usted es responsable de dar entrenamiento a los cajeros y todos los trabajadores de la tienda antes de empezar a recibir los beneficios de WIC como pago
- Dar una revisión periódica de los cambios de normas de WIC y los anuncios de WIC a los empleados existentes
- Los dueños son responsables de las acciones de los trabajadores de la tienda que manejan pagos de WIC

CRITERIO DE SELECCIÓN DE VENDEDORES;DISTRIBUIDORES DE ALIMENTOS AL POR MAYOR - APÉNDICE A

Los vendedores autorizados deben cumplir con los criterios de selección todo el tiempo durante el periodo de autorización

Requisitos mínimos de inventario



Inventario mínimo de leche al 1% y descremada

TOTAL: 6 galones

Galones y/o medio galón: en cualquier combinación que dé un total de 6 galones

Ejemplos de combinaciones de un galón y/o medio galón que hacen un total de 6 galones

- 6 galones
- 3 galones y 6 medio galón
- 5 galones y 2 medio galón
- 12 medio galón



La lista de beneficios especificará si la leche 1% y descremada están permitidas

Inventario mínimo de leche entera

TOTAL: 3 galones

Galones y/o medio galón: en cualquier combinación que dé un total de 3 galones

Ejemplos de combinaciones de un galón y/o medio galón que dan un total de 3 galones

- 3 galones
- 6 medio galón
- 2 galones y 2 medio galón



La lista de beneficios especificará si la leche entera está permitida

Inventario mínimo de leche evaporada

12 LATAS DE LECHE EVAPORADA



- Solo latas de 12 oz.
- Cualquier variedad o combinación de: Entera (homogeneizada, con vitamina D), 2% con grasa reducida o sin grasa (descremada)

La lista de beneficios especificará que tipo de leche está permitida

Inventario mínimo de queso

TOTAL de 2 variedades, 2 libras de cada variedad, cualquier marca

Queso en bloque sólido: Solo paquetes de 8 o 16 onzas

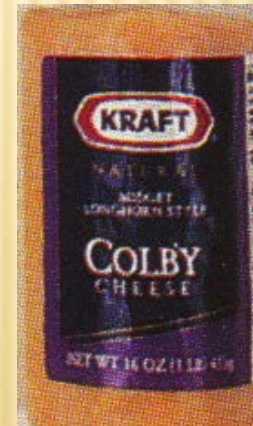
Americano



Cheddar



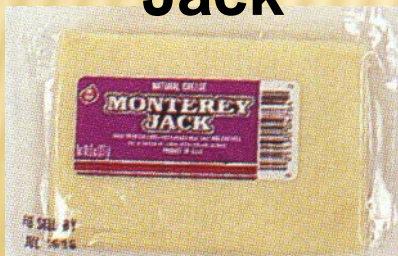
Colby



Mozzarella



Monterey Jack



Muenster



Inventario mínimo de huevos grandes

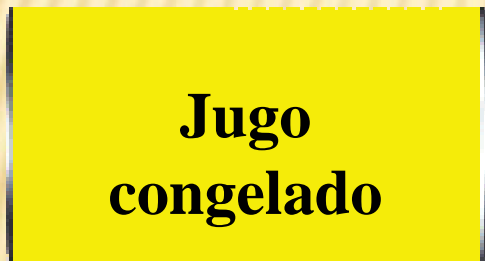
- 4 cartones de huevos de 1 docena
- Sólo tamaño grande (LARGE)
- Huevos blancos o marrones



* No huevos orgánicos

Inventario mínimo de jugo concentrado

- 12 latas de concentrado congelado o no congelado/ de larga duración
- Latas de 11.5-12 oz



Consulte la guía de alimentos aprobados por WIC en Connecticut para los sabores y las marcas permitidas.

Inventario mínimo de jugo líquido

- 12 botellas de plástico, solo envases de 64 oz
- 3 variedades diferentes
- El jugo de naranja líquido es considerada como una variedad



Consulte la guía de alimentos aprobados por WIC en Connecticut para los sabores y las marcas permitidas.

Inventario mínimo de frutas

- Frutas por un total de \$25 (a precios minoristas)
- 2 variedades de frutas diferentes deben ser frescas

Fruta frescas (cualquier variedad)

- Pueden ser vendidas por unidad, en paquete o por libra
- Puede ser vendida entera o cortada

Fruta congelada (cualquier variedad)

- Sin azúcar, edulcorantes o almíbar
- Puede ser vendido como fruta “mixta”



Fruta en lata (cualquier variedad)

- Sin azúcar, edulcorantes, almíbar, grasas, aceites o sal
- Debe estar empacada en jugo o agua

Inventario mínimo de verduras

- Verduras por un total de \$25 (a precios minoristas)
- 2 variedades de verduras diferentes deben ser frescas

Verduras frescas (cualquier variedad)

- Pueden ser vendidas por unidad, en paquete o por libra
- Puede ser vendida entera o cortada

Verduras congeladas (cualquier variedad)

- Sin azúcar, edulcorantes, almíbar, grasas o aceites
- Pueden ser “verduras mixtas”

Verduras en latas (cualquier variedad)

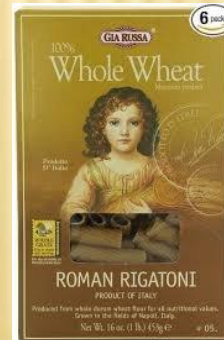
- Sin azúcar, edulcorantes, almíbar, grasas o aceites
- Puede ser normal o baja en sodio
- Salsa de tomate o de tomate para pasta: simple



Inventario mínimo de granos enteros

TOTAL:6 unidades, cualquier combinación

- Pan de molde de trigo integral/grano integral de 16 oz
- Bolsas de tortillas de maíz suaves o de trigo integral de 16 oz
- Cajas de pasta de trigo integral de 16 oz
- Cajas/bolsas de arroz integral de 14-16 oz.



Consulte la guía de alimentos aprobados por WIC en Connecticut para los tipos y marcas permitidas.

Inventario mínimo de leguminosas

Frijoles secos, chícharos y lentejas: bolsa de 1 libra
(cualquier variedad)



- 2 variedades diferentes
- 2 bolsas de cada variedad



y

Frijoles y chícharos en lata (cualquier variedad)

- 8 latas (latas de 15-16 oz)



Consulte la guía de alimentos aprobados por WIC
en Connecticut para los tipos y marcas permitidas.

Inventario mínimo de pescado en lata

Total: 6 latas, cualquier combinación

- Atún light: latas de 5 oz
- Salmón: latas de 6-15 oz
- Sardinas: latas de 3.75 oz
- Puede estar empacado en agua o aceite
- Se permiten salsas o saborizantes añadidos



Inventario mínimo de cereales calientes

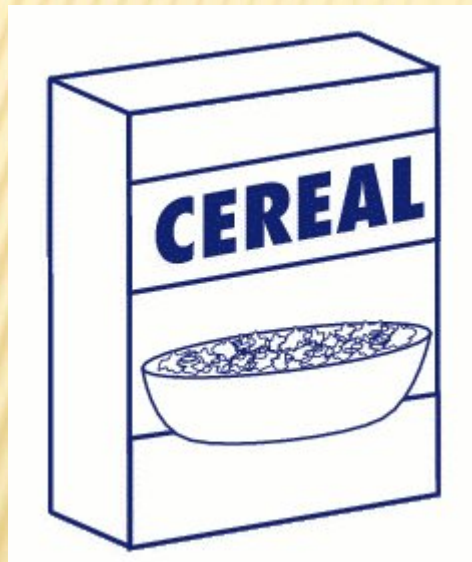
- 2 cajas
- Caja de 14 onzas o más



Consulte la guía de alimentos aprobados por WIC en Connecticut para los tipos y marcas permitidas.

Inventario mínimo de cereales fríos

- 3 variedades, 3 cajas de cada variedad
- Bolsas o cajas, 14 oz o más



Consulte la guía de alimentos aprobados por WIC en Connecticut para los tipos y marcas permitidas.

Inventario mínimo de mantequilla de maní

- 3 frascos
- Solo frascos de 16-18 oz
- Suave, cremosa o crujiente
- Sin sabor
- Natural



Inventario mínimo de Comida para bebés

Beech Nut Classics

Etapa 2

Solo frascos de vidrio de 4 onzas

Frutas -

- Al menos 2 variedades
- 36 frascos en total



Consulte la guía de alimentos aprobados por WIC en Connecticut para los tipos y marcas permitidas.

Inventario mínimo de Comida para bebés

Beech Nut Classics

Etapas 2

Solo frascos de vidrio de 4 onzas

Verduras:

- Al menos 2 variedades
- 36 frascos en total



Consulte la guía de alimentos aprobados por WIC en Connecticut para los tipos y marcas permitidas.

Inventario mínimo de cereales para bebé

SOLO LA MARCA BEECH NUT

- Cajas de 8 onzas (original)
- 2 variedades
- 3 cajas de cada variedad
- Arroz, avena y varios cereales



Consulte la guía de alimentos aprobados por WIC en Connecticut para los tipos y marcas permitidas.

INVENTARIO MÍNIMO DE FORMULA PARA INFANTES: SIMILAC ADVANCE

TOTAL:24 UNIDADES, cualquier combinación de 12.4 oz. polvo/13 oz. concentrado

Ej.: Similac 12.4 oz en polvo y latas de 13 oz; en total 24 unidades:

- 24 latas de 12.4 oz (en polvo)
- 24 latas de 13 oz (concentrado)
- 16 latas de 12.4 oz (en polvo) y 8 latas de 13 oz (concentrado)



12.4 oz (en polvo)



latas de 13 oz (concentrado)

Página 7 WVA

Toda la leche maternizada debe ser comprada de un fabricante, mayorista, distribuidor o minorista que esté en la lista del Programa de WIC en CT. La leche maternizada no puede ser comprada en sitios no autorizados. La lista de distribuidores de leche maternizada está en el sitio web en Proveedores/información del empaque de los alimentos,

www.ct.gov/dph/lib/dph/wic/vendors/infant_formula_distributor_list_2016.pdf.

**LOS SIGUIENTES ARTÍCULOS NO SON
OBLIGATORIOS COMO INVENTARIO
MÍNIMO, PERO SON APROBADOS
POR WIC.**

**Los artículos en la lista de beneficios
de los participantes debe ser
proporcionada al cliente de WIC
dentro de las 48 horas de ser
solicitado.**

Leche al 2% solo cuando está impreso en los beneficios



Comida para bebé Beech Nut - Carne

- Frascos de 2.5 oz, marca Beech Nut solo Etapa 1
- Carne y caldo de carne
- Pollo y caldo de pollo
- Pavo y caldo de pavo

(4,000 frascos canjeados por mes)



Leche sin lactosa y con lactosa reducida

- Los beneficios especificarán si es leche entera o 2% o 1%/descremada
- Vendida solo como medio galón



Leche UHT

- Entera o 2%



Leche de soya

- Marca 8th Continent o Silk (solo cartones de medio galón)
- Pacific Ultra bebida de soya, sin lácteo, de larga duración, caja de 32 oz
- Original, solo sin sabor



Consulte la guía de alimentos aprobados por WIC en Connecticut para los tipos y marcas permitidas.

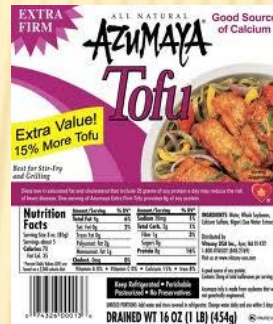
Tofu

Tofu: “Alimento rico en proteína hecho de granos de soya”

Original, paquetes de 14-16 oz

- Marca Nasoya
- En cubos, súper firme, firme, ligeramente firme
ligeramente suave, suave, blando

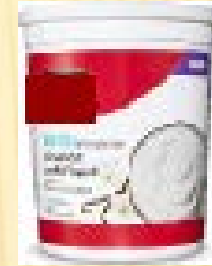
- Marca Azumaya
 - Firme, extra firme
 - Marca Nature's Promise
 - Firme, extra firme
- (400 paquetes canjeados p



Consulte la guía de alimentos aprobados por WIC en Connecticut para los tipos y marcas permitidas.

Yogur

- Los beneficios especificarán si es leche entera o grasa entera/leche entera o sin grasa/grasa reducida
- Original o vainilla
- Solo envases de 32 oz
(11,000 unidades canjeadas por mes)



LECHE Y QUESO KOSHER (SI SE TIENE EN INVENTARIO USUALMENTE)

Leche Kosher : Cualquier marca

- Los beneficios especificarán si es leche entera o 2% o 1%/descremada
- Solo medio galón

Queso Kosher : Cualquier marca

- Paquetes de queso de 8-16 oz.
- Queso fundido tipo americano, Cheddar, Muenster, Colby, Monterey Jack, Mozzarella

3 formas de publicar los precios de los alimentos de WIC - Requisitos



- El precio debe estar en el estante donde está el artículo.



- El precio debe estar sobre el artículo.

- Artículos helados o congelados: el precio debe estar delante del artículo en el refrigerador o congelador (el letrero debe estar en la puerta o dentro del refrigerador o congelador)

REQUISITOS PARA FIJACION DE PRECIOS - APÉNDICE D

- Cobre precios que son justos y competitivos para su tipo de tienda.
- Los precios cobrados por un proveedor que son mayores que el promedio del grupo de proveedores similares será reducido al monto de “no exceder” (NTE) durante un pago usando WIC.
- La oficina de WIC del estado recolecta los precios a través de los reembolsos de los proveedores.
- Los proveedores deben permitir el uso de tarjetas de descuento en tiendas por cada compra usando WIC.
- Los proveedores deben ofrecer a los clientes que usan WIC las mismas cortesías que ofrece a los clientes que no pagan con WIC.



Lista de productos aprobados (PAL, por sus siglas en inglés)

- Todos los alimentos aprobados por el WIC de Connecticut y sus números de UPC asignados deben ser registrados con el Programa de WIC en CT.
- Una vez registrados, estos alimentos deben ser canjeados en los proveedores autorizados de WIC.
- Se puede encontrar una lista en Excel de los alimentos aprobados por WIC y los números de UPC en la Lista de productos aprobados (APL, por sus siglas en inglés)
- Se puede acceder a la Lista de productos aprobados (APL, por sus siglas en inglés) a través del sitio web de WIC en: www.ct.gov/dph/wic

Si usted cree que un producto está aprobado por WIC, pero no está en la Lista de productos aprobados:

Contacte a la Oficina estatal de WIC

- Envíe esta información:
 - El número de UPC completo o una foto clara del código de barras del UPC
 - El nombre completo del producto o una foto del producto donde aparece el nombre del producto
 - El tamaño del envase o una foto clara del tamaño del envase
- Envíelo a:
 - ctwic@ct.gov [correo electrónico]
 - (860) 509-8391 [fax]
- Una vez aprobados, los productos deben aparecer en la Lista de productos aprobados (APL, por sus siglas en inglés) dentro de las 48 horas y estar disponibles para la compra.



MONITOREO A LOS VENDEDORES

- Los proveedores postulando serán monitorizados (inspeccionados) en el cumplimiento con el inventario mínimo y los requerimientos de la colocación de precios
- Los monitores anunciarán su presencia a su llegada.
- Una vez terminada la monitorización, el monitor revisará los resultados de la visita.
- Los proveedores tienen que firmar el informe.

CONNECTICUT WIC PROGRAM RETAIL VENDOR MONITORING REPORT-FOODSTORE

DATE OF VISIT	Arrival Time <input type="checkbox"/> AM <input type="checkbox"/> PM	VENDOR #	STORE NAME	STORE ADDRESS	CITY
TYPE OF VISIT <input type="checkbox"/> ROUTINE <input type="checkbox"/> FOLLOW UP <input type="checkbox"/> NEW APPLICANT <input type="checkbox"/> RE-APPLICATION <input type="checkbox"/> RENEWAL <input type="checkbox"/> COMPLAINT <input type="checkbox"/> NEW MSUSO					

At the time of the visit, if noted below, the following **required minimum inventory items** were missing from the store premises or store shelves:

Item	Minimum Requirement	Amount On Shelf	Additional Stock	Total	Amount Short	Comments/Additional stock Location	Lowest Price	Highest Price
Cheese - 1 st Variety 8 oz. or 16 oz.	2 pounds							
Cheese - 2 nd Variety 8 oz. or 16 oz.	2 pounds							
Eggs – Large (Brown or White)	4 dozen							
Whole Milk Gallons	3 gallons, any combination							
Whole Milk ½ Gallons								
1% or Skim or Fat-Free Gallons	6 gallons, any combination							
1%, Skim or Fat Free ½ Gallons								
Tuna 5 oz.	6 cans, any combination							
Sardines 3.75 oz.								
Salmon 6-15 oz.								
Peanut Butter 16 – 18 oz.	3 jars							
Wheat Bread or Pasta 16 oz.	6 units, any combination							
Brown Rice 14-16 oz.								
Whole Wheat or Corn Tortillas 16 oz.								
Legumes (Dry) - 1 st Variety	2 pounds							
Legumes (Dry) - 2 nd Variety	2 pounds							
Canned Beans/Peas 15 – 16 oz.	8 cans							
Fresh Fruit- 1 st Variety	\$25.00 ↑							
Fresh Fruit- 2 nd Variety	worth of fruit						Not applicable	Not applicable
Frozen/Canned Fruit								
Fresh Vegetable- 1 st Variety	\$25.00 ↑							
Fresh Vegetable- 2 nd Variety	Worth of vegetables						Not applicable	Not applicable
Frozen/Canned Vegetable								
Baby food Fruit - 1 st Variety	36 jars							
Baby food Fruit - 2 nd Variety	Total							
Baby food Vegetable- 1 st Variety	36 jars							
Baby food Vegetable-2 nd Variety	Total							
Infant Cereal- 1 st Variety	3 boxes							
Infant Cereal- 2 nd Variety	3 boxes							
Evaporated Milk 12 oz.	12 cans							

Sistemas de las cajas registradoras:

Sobre el mostrador vs. integrado

- Stand Beside usa maquina separada de la caja registradora de la tienda para procesar las transacciones de WIC.
 - Maquina es el punto de venta separado
 - Escáner manual
 - Un maquina de WIC por cada caja registradora
 - Cada maquina procesa transacciones WIC independientemente
 - No hay comunicación entre la maquina dentro de la misma tienda (por ejemplo, cuando se cambia un precio en un maquina , debe ser cambiado en todos los maquinas)
- Integrated Systems usa las cajas registradoras de la tienda para procesar WIC, SNAP, tarjetas de crédito, tarjetas de débito y otras formas de pago.
 - Los sistemas de las cajas registradoras se comunicarán con otras cajas registradoras dentro de la misma tienda.
- Una vez que sean autorizados, los proveedores recibirán una capacitación adicional sobre cómo procesar los pagos usando WIC.

Participación de Xerox

- Xerox es el procesador para los dispositivos de mostrador. Los proveedores con los sistemas integrados usan un procesador de un tercero.
- Xerox registrará las ventas, ajustará y reconciliará las transacciones y le pagará a su tienda por las compras realizadas con WIC a través de su cuenta de banco
- Revise su contrato para mayor detalle

Dispositivo de mostrador

- Xerox enviará este equipo a la tienda
 - Dispositivo de mostrador
 - Escáner manual
 - Teclado de PIN
 - Número de teléfono para contactar a Xerox
- Llame a Xerox para una cita de capacitación para configuración del equipo y las operaciones
 - La capacitación se realizará por teléfono
 - La capacitación dura de 45 minutos a 1 hora
 - La capacitación está disponible en inglés y español



Proceso de compras con la tarjeta WIC

- Se debe deslizar la tarjeta WIC, pero también se puede ingresar el número manualmente.
- Todos los artículos de WIC deben ser escaneados o se debe ingresar el UPC manualmente al momento de la compra.
- Se debe escanear el artículo que es comprado, no un código de barras de una lista.
- Solo se deben aceptar las tarjetas WIC emitidas en Connecticut.
- Las tarjetas encontradas en las tiendas deben ser destruídas.

Registro de las transacciones

- Los participantes deslizan la tarjeta WIC
- El cajero escanea todos los artículos
- El primer tipo de pago debe ser WIC
- El participante ingresa el PIN
- El cajero usará métodos adicionales de pago para la compra (si existiera uno)
- El saldo restante del participante estará impreso en el recibo
- Dar el recibo al participante

STORE NAME		ADDRESS	
STORE ID:	WICW006		
TERM ID:	WIC006001		
CLERK ID:	999		
DATE & TIME:	07/01/2014 10:10AM		
SEQ NUMBER:	01/11/2016		
CARD:	*****0007		
AUTH CODE:	123499		

WIC PURCHASE			
QTY	UNITS	DESCRIPTION	PRICE
18.00	oz	Cheerios 18 oz.	4.99
2.50	\$\$\$	Fruits + Veg	2.50

TOTAL ITEMS SOLD = 2			
\$ 2.50 - Fruits & Veggies			

PURCHASE SUBTOTAL	7.49
DISCOUNT APPLIED	0.00

APPROVED PURCHASE TOTAL	7.49
-------------------------	------

BALANCE DUE - 0.00	
BENEFITS EXPIRE ON 3-15-17	

QTY	UNITS	DESCRIPTION
3	pkg	16oz Pkg Cheese
3	doz	Dozen Large Eggs
90	oz	Ounces Cereal
3	can	15.5oz Canned Beans
6	pkg	Bread/Rice/Tortillas
9	gal	Gallon 1%/Fat Free Milk
3	qt	Qts 1%/Fat Free Milk
6	cont	64oz Bottle 100% Juice
27	\$\$\$	Fruits + Veg

****CARD HOLDER COPY****
*** PLEASE SAVE THIS RECEIPT ***

Deberes, Obligaciones de los proveedores

- Los proveedores deben cumplir con el acuerdo para proveedores de WIC, los estatutos federales y estatales, las regulaciones, las normas y los procedimientos que rigen el Programa WIC, incluyendo cualquier cambio o enmienda realizada durante el periodo de acuerdo.
- De no cumplir con las normas establecidas, esto puede resultar en:
 - Reclamos monetarios - Apéndice E, página 10
 - Descalificación, sanciones monetarias civiles y multas - Apéndice F, página 11-13
 - Revisión administrativa - Apéndice G, página 14

Reclamos monetarios

El programa de WIC de Connecticut puede realizar reclamos monetarios en contra de los proveedores que hayan cometido cierto tipo de abuso al reembolsar *además de cualquier otra sanción aplicada a tales proveedores*. Estas incluyen, pero no están limitadas a:

- **Auditoría del inventario:** Se cobrará a los proveedores por reembolsos que no puedan ser verificados por facturas, recibos, etc.
- **Conformidad en las compras:** Se cobrará a los proveedores por cualquier cobro de más realizado durante una investigación encubierta en la tienda.
- **Auditoría de transacciones:** Se cobrará a los proveedores cualquier cobro de más basado en la auditoría realizada por la Oficina estatal de WIC.

Descalificación, sanciones monetarias civiles y multas

- La premeditación para cometer una violación versus un error humano involuntario no es una distinción que el Programa WIC debe establecer para poder imponer sanciones.
- Las sanciones son impuestas para proteger la integridad y las metas nutricionales del Programa WIC.
- Hay dos tipos de sanciones:
 - Sanciones federales obligatorias
 - [FY 2016 DQ-7 recíprocas con SNAP, 13 violaciones de WIC, 1 sanción monetaria civil en lugar de una descalificación]
 - Sanciones establecidas por agencias estatales
 - [FY 2016 DQ-1 WIC violations]

Revisión Administrativa

Acciones sujetas a una revisión administrativa:

- Denegación de autorización basada en el criterio de selección del proveedor o una determinación de que el proveedor está tratando de evadir una sanción
- Finalización del Acuerdo de proveedor de WIC
- Descalificación del proveedor, excepto cuando está basado en una descalificación de SNAP.
- Imposición de una multa en lugar de una descalificación

SANCIONES FEDERALES OBLIGATORIAS

**SU TIENDA SERÁ DESCALIFICADA PERMANENTEMENTE
SI USTED O UNO DE SUS EMPLEADOS:**

Un tribunal lo encuentra culpable de:

- Traficar con beneficios WIC
- Vender armas, municiones, explosivos o drogas ilícitas/sustancias de venta controlada a cambio de beneficios WIC



SU TIENDA SERÁ DESCALIFICADA POR 6 AÑOS SI USTED O UNO DE SUS EMPLEADOS:

Se encuentra que administrativamente ha
comprado o vendido beneficios de WIC por:

- Dinero en efectivo (tráfico)
- Armas
- Municiones
- Explosivos
- Drogas ilícitas/sustancias de venta controlada



SU TIENDA SERÁ DESCALIFICADA POR 3 AÑOS SI USTED O UNO DE SUS EMPLEADOS:

- Da alcohol, bebidas alcohólicas o productos de tabaco
- Tiene ofertas de un producto de WIC basado en reembolsos de WIC, que son mayores que las compras de la tienda del mismo artículo
- Cobra al Programa WIC más que a otros clientes por los alimentos de WIC
- Cobra al Programa WIC por alimentos que no fueron recibidos
- Da crédito
- Da artículos que no son alimentos distintos a los previamente informados

SU TIENDA SERÁ DESCALIFICADA POR 1 AÑO SI USTED O UNO DE SUS EMPLEADOS:

- Da alimentos que no han sido aprobados por WIC en vez de los alimentos aprobados por WIC



SNAP: SU TIENDA SERÁ DESCALIFICADA POR WIC POR LA MISMA DURACIÓN SI:

- Su tienda ha sido descalificada por SNAP
- Su tienda ha recibido una multa por una sanción civil debido a una descalificación por SNAP cuando existe un acceso adecuado para el participante de WIC



SANCIONES ESTABLECIDAS POR EL ESTADO

<u>Sanciones</u>	<u>Procedimientos/resultados</u>
• Clase A -	Descalificación por un año
• Clase B -	Carta de advertencia/ Multa/ Descalificación por un año después de 5 violaciones en 12 meses
• Clase C -	Carta de advertencia/ Multa/ Descalificación por 1 año después de 5 violaciones en 12 meses
• Clase D -	Carta de advertencia/ Multa/ Descalificación por 6 meses después de 5 violaciones en 12 meses

PROCESO DE QUEJA DE LOS PROVEEDORES

- Los proveedores pueden presentar una queja contra los participantes de WIC que abusan las reglas del programa al contactar a su oficina local (ver lista)
- Los proveedores pueden presentar una queja contra otros proveedores que sospechan que no siguen las reglas del programa WIC al contactar la oficina estatal de WIC a continuación

Correo electrónico: ctwic@ct.gov

Teléfono 860-509-8084 o 800-741-2142 (spñp en Connecticut)

Correo: Estado de Connecticut

Departamento de Salud Pública, Programa WIC

410 Capitol Avenue, MS #11WIC

Hartford, CT 06106

REQUISITOS PARA LA AUTORIZACIÓN

- Debe cumplir con todos los criterios de selección en el Acuerdo de proveedores de WIC.
- Solo debe comprar leche maternizada de un fabricante, mayorista, distribuidor o minorista que esté en la lista del Programa de WIC en CT
- La lista es distribuida en la capacitación interactiva y está disponible en el sitio web de WIC:
[www.ct.gov/dph/lib/dph/wic/vendors/infant formula distributor list 2016.pdf](http://www.ct.gov/dph/lib/dph/wic/vendors/infant_formula_distributor_list_2016.pdf)
- Debe cumplir y mantener un inventario mínimo y mostrar todos los precios (los monitores no son responsables si faltan artículos de comida o si los artículos no muestran el precio al momento de la inspección).

REQUISITOS PARA LA AUTORIZACIÓN

- Debe cumplir con el criterio de precios competitivos en comparación con sus competidores.

Las visitas de monitorización, sin anuncio previo, para verificar que se cumplan los requisitos de inventario mínimo y que los alimentos de WIC muestren sus precios ocurrirá:

Si la fecha de capacitación es el 18 de febrero, la visita será entre el 15 de febrero y el 1^{ro} de marzo. Si la fecha de capacitación es el 17 de febrero, la visita será entre el 24 de febrero y el 10 de marzo. Si la fecha de capacitación es el 21 de febrero, la visita será entre el 28 de febrero y el 14 de marzo.

CERTIFICADO DE CAPACITACIÓN COMPLETO.

LA FECHA DE HOY ES: _____



State of Connecticut Department of Public Health
Special Supplemental Nutrition Program for Women, Infants and Children



Vendor Training Certificate

This certificate has been awarded to

Name of Store

Store Location (#, Street, City)

Awarded on (Date)

As the owner or authorized representative of the vendor named above, I have attended training and agree to instruct all store personnel who accept/process WIC benefits.

Print name of attendee

Signature of attendee

Title

